

per Fax an: 04941 / 98 90 – 50

zu Händen:

Bestätigung / Änderung der Angaben für Mini-Jobber

plenter/hiltmann

(empfohlen: jährlich, beginnend ein Jahr nach Beschäftigungsaufnahme)

Arbeitgeber:

--

Arbeitnehmer:

Name	Vorname
Anschrift	

Hiermit bestätige ich, dass die Angaben im von mir unterzeichneten „Fragebogen für Mini-Jobber“ vom _____._____._____ noch aktuell sind bzw. dass ich entsprechende Änderungen meinem Arbeitgeber bereits mitgeteilt habe. Insbesondere gilt dies für die Angaben zu weiteren Beschäftigungen. Ich bestätige hiermit ebenso, dass ich auch zum heutigen Datum keine weitere geringfügige Beschäftigung aufgenommen habe. Sobald dies der Fall sein sollte, werde ich meinen Arbeitgeber unverzüglich davon unterrichten. Auch alle anderen Änderungen zu den Angaben im „Fragebogen für Mini-Jobber“ werde ich unverzüglich meinem Arbeitgeber mitteilen.

Hiermit erkläre ich, dass es Änderungen zu den Angaben im von mir unterzeichneten „Fragebogen für Mini-Jobber“ vom _____._____._____ bzw. seit der letzten Änderung gibt.

Die Änderungen betreffen folgenden Sachverhalt:

Beschreibung

--

Weitere Änderungen gibt es nicht. Sobald dies der Fall sein sollte, werde ich meinen Arbeitgeber unverzüglich davon unterrichten.

Mir ist bekannt und bewusst, dass ich schadenersatzpflichtig bin, wenn meinem Arbeitgeber durch unrichtige oder unvollständige Angaben Nachteile entstehen.

Datum

Unterschrift Arbeitnehmer

Es wird empfohlen, diese Bestätigung jährlich neu einzuholen und bei den Personalunterlagen aufzubewahren!

Hinweis: oben stehender Text ist nach bestem Wissen und Kenntnisstand erstellt worden. Die Komplexität und der ständige Wandel der Rechtsmaterie machen es jedoch notwendig, Haftung und Gewähr auszuschließen. Aus Gründen der Lesbarkeit wurde auf die Unterscheidung der männlichen und weiblichen Formen bei Arbeitnehmer und Arbeitgeber verzichtet. Es sind jeweils beide inbegriffen.